



„Udzielenie wsparcia na rzecz rozwoju sfery zatrudnienia poprzez promowanie zachowań przyczyniających się do zwiększenia ilości miejsc pracy, promowania przedsiębiorczości oraz wyrównywania szans, a także inwestowania w zasoby ludzkie”

Legnica: Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie usługi szkoleniowej w formie warsztatu dla osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Legnicy realizowanej w ramach Projektu Aktywność- szansą na integrację społeczno-zawodową, który współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Numer ogłoszenia: 98760 - 2011; data zamieszczenia: 04.05.2011

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Powiatowy Urząd Pracy , ul. Andersa 2, 59-220 Legnica, woj. dolnośląskie, tel. 076 7225210, 7225217, faks 076 7225211.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** <http://bip.pup.legnica.dolnyslask.pl> ; www.puplegnica.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie usługi szkoleniowej w formie warsztatu dla osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Legnicy realizowanej w ramach Projektu Aktywność- szansą na integrację społeczno-zawodową, który współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie usługi szkoleniowej w formie warsztatu dla osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Legnicy realizowanej w ramach Projektu Aktywność- szansą na integrację społeczno-zawodową, który współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego: Warsztaty psychologiczne - dla 10 osób..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 30.06.2011.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

III.2) ZALICZKI

- Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Na potwierdzenie tego warunku: -Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty Oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 1a do formularza Oferty; -Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty Oświadczenie o posiadaniu aktualnego wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy, właściwy ze względu na siedzibę Wykonawcy na załączniku nr 1d do formularza Oferty. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie przeprowadzona w oparciu o dokumenty wymienione w pkt.6 SIWZ. Ocena zostanie dokonana wg formuły: spełnia - nie spełnia na podstawie analizy wymaganych dokumentów.

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Na potwierdzenie tego warunku Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty Oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 1a do formularza Oferty. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie przeprowadzona w oparciu o dokumenty wymienione w pkt.6 SIWZ. Ocena zostanie dokonana wg formuły: spełnia - nie spełnia na podstawie analizy wymaganych dokumentów.

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- o Na potwierdzenie tego warunku Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty Oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 1a do formularza Oferty. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie przeprowadzona w oparciu o dokumenty wymienione w pkt.6 SIWZ. Ocena zostanie dokonana wg formuły: spełnia - nie spełnia na podstawie analizy wymaganych dokumentów.

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- o Na potwierdzenie tego warunku: -Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty Oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 1a do formularza Oferty; -Wykonawca musi dysponować co najmniej 1 osobą, która ukończyła studia magisterskie z zakresu psychologii. Na potwierdzenie tego warunku Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty wykaz osób (wykwalifikowanej kadry), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, którymi dysponuje lub może dysponować Wykonawca wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) wraz z oświadczeniem, że osoby które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia posiadają wymagane uprawnienia niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności - na załączniku nr 3 do formularza Oferty. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie przeprowadzona w oparciu o dokumenty wymienione w pkt.6 SIWZ. Ocena zostanie dokonana wg formuły: spełnia - nie spełnia na podstawie analizy wymaganych dokumentów.

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- o Na potwierdzenie tego warunku Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty Oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 1a do formularza Oferty. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie przeprowadzona w oparciu o dokumenty wymienione w pkt.6 SIWZ. Ocena zostanie dokonana wg formuły: spełnia - nie spełnia na podstawie analizy wymaganych dokumentów.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a

także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
 - aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Formularz Oferty zgodny w treści ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ. 2. Oryginalnie i czytelnie /imię i nazwisko/ podpisane oświadczenia osób, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia o woli współpracy i dyspozycyjności w okresie realizacji warsztatów, potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność podpisu tychże osób. 3. Preliminarz usługi szkoleniowej-warsztatów. 4. Certyfikaty jakości usług, jeżeli wykonawca takie posiada. Certyfikat jakości usług może dotyczyć zarówno usługi szkoleniowej, na którą wykonawca złoży ofertę, jak również Wykonawcy, jako instytucji szkoleniowej świadczącej usługi szkoleniowe. Będą brane pod uwagę różne formy certyfikatów, np.: Certyfikaty Systemu Zarządzania Jakością ISO, akredytacje np. Kuratora Oświaty, itp. 5. Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług szkoleniowych (warsztatów) o takim samym kierunku, co przedmiot zamówienia w okresie 3 ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi szkoleniowe (warsztaty) te zostały wykonane lub są wykonywane należycie - na załączniku nr 2 do Formularza Oferty. 6. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, jeżeli Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. 7. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony jako część oferty, musi być w formie oryginału bądź kopii potwierdzonej przez Wykonawcę lub kopii poświadczonej notarialnie. 8. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia

umowy. Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony jako część oferty, musi być w formie oryginału bądź kopii potwierdzonej przez Wykonawcę lub kopii poświadczonej notarialnie. 9.W przypadku, gdy ofertę składa osoba fizyczna Zamawiający żąda, aby Wykonawca do oferty dołączył dokument, z którego będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty np. aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

- 1 - Cena - 70
- 2 - Doświadczenie wykonawcy - 20
- 3 - Posiadanie przez wykonawcę certyfikatu jakości usług - 10

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie , której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie: 1.Zmiany zawarte w Wykazie osób (wykwalifikowanej kadry), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (załącznik nr 3 do Formularza oferty) można dokonać, gdy wynikają one z przyczyn losowych, całkowicie niezależnych od Wykonawcy, ze względów zdrowotnych, rodzinnych lub zawodowych. Ponadto osoby wyznaczone w ramach zmiany do realizacji zamówienia muszą posiadać wykształcenie, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie równe lub większe od wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i doświadczenia osoby lub osób wyszczególnionych w ofercie. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany będzie uzyskać pisemną zgodę od Zamawiającego, występując do niego z informacją o zmianie osób realizujących szkolenie. W piśmie Wykonawca zobowiązany będzie wskazać: a)przyczyny niedostępności osoby(ób) zastępowanej(ych), b)kogo będzie(a) miała(y) ona(e) zastąpić, c)okres zastępstwa, a także zobowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu wypełniony załącznik nr 3 do Formularza oferty. Ponadto Wykonawca oświadczy, że osoby które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia posiadają wymagane uprawnienia niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności. Powyższe zmiany nie wymagają aneksu do umowy. 2.Zmiany zawarte w pkt. 8 (miejsce odbywania zajęć teoretycznych) lub pkt. 9 (miejsce odbywania zajęć praktycznych) w załączniku nr 1 do SIWZ (tj formularzu Oferty)

można dokonać, gdy wynikają one z przyczyn losowych, całkowicie niezależnych od Wykonawcy, w przypadku awarii sali szkoleniowej lub budynku, uniemożliwiającej przeprowadzenie zajęć lub kiedy umowa między Wykonawcą a właścicielem sali przeznaczonej na szkolenie zostanie rozwiązana z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy. Ponadto zajęcia muszą odbywać się w Legnicy. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany będzie uzyskać pisemną zgodę od Zamawiającego, występując do niego z informacją o zmianie miejsca odbywania zajęć. W piśmie Wykonawca zobowiązany będzie wskazać przyczyny zmiany miejsca i podać nowe miejsce odbywania zajęć na szkoleniu. Powyższe zmiany nie wymagają aneksu do umowy.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

<http://bip.pup.legnica.dolnyslask.pl> , www.puplegnica.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Powiatowy Urząd Pracy, ul. Andersa 2, 59-220 Legnica, I piętro, pokój nr 6.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 12.05.2011 godzina 07:30, miejsce: Powiatowy Urząd Pracy, ul. Andersa 2, 59-220 Legnica, I piętro, pokój nr 6.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii

Europejskiej: Usługa szkoleniowa: Warsztaty psychologiczne realizowana jest w ramach Projektu Aktywność- szansą na integrację społeczno-zawodową, który współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Promocja integracji społecznej Działanie 7.3 Inicjatywy lokalne na rzecz aktywnej integracji..

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie